

# 21 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

## ЗАПОВЕД

№ 14/15.09.2021 г.

На основание чл. 259 ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.1 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с разпоредбите на чл. 8 и чл. 9, ал.1 и ал. 2 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование

### I. УТВЪРЖДАВАМ

#### 1. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ЗА УЧЕБНАТА 2021-2022 г.

1. За постигнати образователни резултати – минимален успех **Отличен (5,50)** за предходния учебен срок/година.
2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – месечен доход на член от семейството под размера на средния доход от минималните работни заплати за предходните 6 месеца;
3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания – наличие на трайно увреждане, доказано с медицински документ;
4. За ученици без родител или родители – ученикът да е сирак, доказано с копие от смъртен акт на починалия родител.

#### 2. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ

1. За постигнати образователните резултати:
  - успехът на ученика;
  - броят на неизвинените му отсъствия.
2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище:
  - месечният доход на член от семейството;
  - успехът на ученика;
  - броят на неизвинените му отсъствия.
3. За месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родител или родители **не се извършва класиране.**
4. Липса на наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.
5. Допуснати отсъствия по уважителни причини не повече от 130 /сто и тридесет/.

#### 3. РАЗМЕР НА СТИПЕНДИИТЕ

##### 1. Месечни стипендии:

1.1. за постигнати образователни резултати – в размер от 30,00 до 50.00 лв. месечно.

Изплаща се само през периода на учебните месеци. През първия срок за учебни месеци се считат: **октомври, ноември, декември и януари**. През втория срок за учебни месеци се считат: **февруари, март, април, май и юни**, а за учениците от XII клас – **февруари, март, април и май**.

- при успех от Отличен 5,50 до Отличен 5,69 **и липса на отсъствия по неுவажителни причини** по 30 лв.
- при успех от Отличен 5,70 до Отличен 5,89 **и липса на отсъствия по неுவажителни причини** по 40 лв.
- при успех от Отличен 5,90 до Отличен 6,00 **и липса на отсъствия по неுவажителни причини** по 50 лв.

Стипендията се изчислява по формулата: **Размер на стипендията – 2 х броя на отсъствията по неுவажителни причини.**

**1.2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище** – в размер на 30 до 50.00 лв. месечно.

Изплаща се само през периода на учебните месеци. През първия срок за учебни месеци се считат: **октомври, ноември, декември и януари**. През втория срок за учебни месеци се считат: **февруари, март, април, май и юни**, а за учениците от XII клас – **февруари, март, април и май**.

- при успех не по-нисък от Много добър (4.50) и липса на *отсъствия по неுவажителни причини* – размерът на стипендията е 50.00 лв.
- при успех не по-нисък от Много добър (4.50) и наличие на *отсъствия по неுவажителни причини* – размерът на стипендията се изчислява по формулата 50.00 – 2 х броя на неизвинените отсъствия

**1.3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания** – в размер на 30.00 лв. Изплаща се за всички месеци на годината (учебни и неучебни);

- медицинската експертиза е установила степен на намалена работоспособност и степен на увреждане 50 и над 50 на сто;

**1.4. за ученици без родител или родители** – в размер на 30.00 лв. Изплаща се за всички месеци на годината (учебни и неучебни);

- при успех не по-нисък от Много добър (4.50)

## **2. Еднократни стипендии:**

**2.1. за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование** – до 150 лв;

**2.2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност/участие в национални кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН** – до 150 лв.

## **4. ПРОЦЕДУРА, СРОКОВЕ И ДОКУМЕНТИ**

1. За изпълнение на дейностите по настоящите правила се сформира комисия:

1.1. съставът и задълженията на комисията се определя ежегодно със заповед на директора;

1.2. комисията допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия;

1.3. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия;

1.4. комисията предлага на директора учениците, които имат право да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства при отчитане на избора на учениците.

**2. Срокове за кандидатстване за получаване на месечни стипендии:**

2.1. за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училище – до три седмици след началото на всеки учебен срок;

2.2. за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родител или родители – след края на месеца, в който е възникнало основанието.

### 3. Срокове за кандидатстване за получаване на еднократни стипендии:

3.1. за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование – до края на месеца, в който е възникнало основанието;

3.2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност/участие в национални кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН:

- класирани на I, II или III място на финален кръг на олимпиади, състезания и конкурси – до един месец след публикуване на класирането.

### 4. Документи за кандидатстване за месечни стипендии

4.1. за постигнати образователни резултати:

- заявление по образец, подписано от класния ръководител и от родителя (настойника) на ученика;
- копие от личен картон, заверен с подписа на класния ръководител.

4.2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането:

- заявление-декларация (приложение към §3 на Постановление №328 на МС от 21.12.2017г.) по образец, подписано и от родителя (настойника) на ученика;
- документи, доказващи доходите на всеки член от семейството за предходните шест месеца – **за Първи срок: април, май, юни, юли, август и септември вкл.; за Втори срок: август, септември, октомври, ноември, декември и януари вкл.** от: брутни заплати, включително обезщетения за временна неработоспособност; пенсии; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социалното подпомагане; стипендии (без получаваните по силата на Постановление №328 на МС от 21.12.2017 г.); наеми; хонорари; други доходи.
- служебните бележки трябва да са издадени от:
  - съответният работодател и да съдържат следните реквизити – изходящ номер, Булстат на фирмата, подпис и печат;
  - НОИ или НАП – при безработен родител/настойник и/или член на семейството;
  - Служебна бележка от училище/детска градина, в което учи брат/сестра на кандидата, ако има такива;

*Членове на семейството са: бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри и пълнолетните такива, ако продължават да учат за придобиване на средно образование но не по късно от 20 годишна възраст; в случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител за член на семейството се счита новият съпруг/а или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него.*

4.3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания:

- заявление-декларация по образец;
- медицински документ, удостоверяващ наличието на трайно увреждане;
- Копие на ТЕЛК решение.

4.4. за ученици без родител или родители:

- заявление-декларация по образец;
- копие от смъртен акт на починалия родител.
- копие от личен картон, заверен с подписа на класния ръководител.

## **5. Документи за кандидатстване за еднократни стипендии**

5.1. за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование:

- заявление по образец;
- документи, доказващи наличието на тежки социални обстоятелства.

5.2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност/участие в национални кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН:

- заявление;
- документи, доказващи постигнатите резултати.

## **II. НАРЕЖДАМ**

1. Класните ръководители на VIII, IX, X, XI и XII клас да запознаят учениците с разпоредбите на ПМС № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и с настоящата заповед до 7 учебни дни от началото на учебната година.

2. Копие от настоящата заповед да бъде поставено на информационните табла на II и III етаж и да бъде публикувано на електронната страница на училището в срок до 5 учебни дни от началото на учебната година.

3. Подаването на документите от учениците за кандидатстване за различните видове стипендии да се извърши в срок от три седмици след началото всеки учебен срок, при счетоводителя на училището.

4. Комисията за стипендиите да извърши допускане до класиране и отделно класиране на учениците за всеки вид стипендия по чл. 4 от Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование до 5 учебни дни след изтичане на срока по точка 3.

5. Комисията за стипендиите да предложи на директора учениците, които имат право да получат стипендия от съответния вид, въз основа на извършеното класиране и до размера на утвърдените средства, при отчитане на избора на учениците по чл.7, ал. 1 от ПМС № 328/21.12.2017 г., в срока по т. 4.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на педагогическия персонал и на комисията за стипендии за сведение и изпълнение от Анелия Петкова Петкова – ЗАС.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Емил Аронов Абрамович – ЗД по АСД.

**МАЯ АНГЕЛОВА**

*Директор*

### **Запознати:**

Валентин Христов  
Елена Пехливанска  
Десислава Калайджиева  
Борис Стефанов  
Борислав Каменов  
Десислава Лазарова  
Боян Златев  
Николета Грънчарова  
Мария Иванова  
Диана Костова